

Projekt „To jest Twoja szansa !”  
realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020

## REGULAMIN PROJEKTU „To jest Twoja szansa!”

### § 1

#### Postanowienia ogólne

Projekt „To jest Twoja szansa!” jest realizowany przez firmę PLUSK Polska Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Iwoniczu-Zdrój na podstawie umowy o dofinansowanie Projektu nr RPLB.06.02.00-08-0006/16-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Zielonej Górze w ramach Osi Priorytetowej 6 Regionalny Rynek Pracy, Działanie: 6.2 Aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy niezarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy.

Niniejszy Regulamin określa:

- kryteria uczestnictwa w Projekcie,
  - procedury rekrutacji Uczestników/czek Projektu,
  - zasady organizacji poszczególnych działań w ramach Projektu,
  - prawa i obowiązki Uczestnika/czki Projektu,
  - zasady monitoringu,
  - zasady rezygnacji z udziału w Projekcie.
1. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzygnięcie spraw, które nie są uregulowane w niniejszym Regulaminie, pozostaje w gestii Kierownika Projektu.
  2. Decyzje Komisji Rekrutacyjnej i Kierownika Projektu są ostateczne i nie przysługują od nich odwołanie.
  3. Wszystkie informacje dotyczące realizacji Projektu dostępne są na stronie internetowej Projektu [www.twojaszansa.plusk24.pl](http://www.twojaszansa.plusk24.pl) oraz w Biurze Projektu tj. w Zielonej Górze ul. Kościelna 2, 65-064 Zielona Góra, III piętro oraz pod nr telefonu 535-053-112.

### § 2

#### Słownik pojęć

Wyjaśnienie pojęć użytych w niniejszym regulaminie:

- **Projektodawca** – PLUSK Polska Sp. z o.o. Sp. k. z siedzibą w Iwoniczu-Zdrój;
- **Projekt** – Projekt „To jest Twoja szansa !”  
nr RPLB.06.02.00-08-0006/16-00;
- **Kandydat** – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie;
- **Uczestnik Projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie;
- **Kierownik Projektu** – osoba zarządzająca Projektem;
- **Biuro Projektu** – ul. Kościelna2 (III piętro), 65-064 Zielona Góra,
- **Regulamin** – Regulamin Projektu „To jest Twoja szansa !”.

### § 3

**Projekt „To jest Twoja szansa !”  
realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020  
Postanowienia ogólne**

1. Projekt jest realizowany od dnia 1 grudnia 2016 r. do dnia 30 listopada 2017 r. na terenie województwa Lubuskiego. Wsparciem oferowanym w ramach projektu objęci są mieszkańcy całego województwa lubuskiego.
2. Projekt skierowany jest do 70 osób pozostających bez pracy niezarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne (w wieku 30 lat i więcej)- tych, których sytuacja na rynku pracy jest najtrudniejsza (tj. kobiet, osób z niskimi kwalifikacjami, powyżej 50 r.ż. i niepełnosprawnych) zamieszkujących teren województwa lubuskiego.
3. Celem głównym projektu jest doprowadzenie 70 osób (42K/28M) pozostających bez pracy niezarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne (w wieku 30 lat i więcej)- tych, których sytuacja na rynku pracy jest najtrudniejsza (tj. kobiet, osób z niskimi kwalifikacjami, powyżej 50 r.ż. i niepełnosprawnych) do uzyskania i utrzymania zatrudnienia w okresie od 1.12.2016 do 30.11.2017r.
4. Wsparcie oferowane w ramach niniejszego Projektu dla Uczestników Projektu jest bezpłatne. Projektodawca pokrywa koszty wynajmu sal szkoleniowych, wynagrodzenia doradców, pośrednika pracy, trenerów, materiałów szkoleniowych, cateringu podczas szkoleń wraz z podejściem do egzaminu, koszty dojazdu Uczestników Projektu na szkolenia/staże, stypendium szkoleniowe dla Uczestników kursów/szkoleń, koszty badań lekarskich wstępnych, ubezpieczenia NNW podczas kursów/szkoleń i stażu oraz wynagrodzenie dla stażystów.

#### **§ 4**

##### **Zakres wsparcia**

1. Projekt „To jest Twoja szansa !”zakłada obligatoryjną dla wszystkich 70 Uczestników (42 Kobiety i 28 Mężczyzn) identyfikację indywidualnych potrzeb (IPD):

Identyfikacja potrzeb poprzez zastosowanie Indywidualnego Planu Działania (IPD) będzie elementem wsparcia rozpoczynającym proces aktywizacji zawodowej każdego Uczestnika Projektu. Polegał on będzie na rozpoznaniu aktualnej sytuacji społeczno- zawodowej każdego Uczestnika Projektu oraz identyfikacji jego potrzeb. Każdy z UP będzie znał cel i zakres wsparcia oraz będzie akceptował ustaloną dla niego ścieżkę aktywizacji zawodowej, a także będzie świadomy konieczności aktywnego osobistego angażowania się w realizację ustalonych celów. Dla Każdego z Uczestników Projektu przewidziane jest średnio 9h/ osobę wsparcia doradczego IPD (3 spotkania z doradcą x 3h, spotkanie 1x tydzień). 50% UP otrzyma zwrot kosztów dojazdu.

2. Pośrednictwo pracy: kompleksowe indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami Uczestnika Projektu prowadzone będzie

w formie bezpośredniej, poprzez udostępnianie ofert pracy do samodzielnego zapoznania się przez UP oraz poprzez udział w giełdach pracy/targach pracy będących zorganizowaną formą bezpośredniego kontaktu wielu pracodawców z kandydatami do pracy.

Dla Każdego z Uczestników Projektu przewidziane jest średnio 6h/ osobę wsparcia pośrednictwa pracy (3 spotkania z pośrednikiem pracy x 2 h, spotkanie 1x na tydzień). 50% UP otrzyma zwrot kosztów dojazdu.

### Projekt „To jest Twoja szansa !”

#### realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020

#### 3. Usługi szkoleniowe dla Uczestników Projektu dla 48 UP:

Wybór szkolenia nastąpi na podstawie IPD opracowanego na etapie identyfikacji potrzeb UP oraz zdiagnozowanej możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego. Tematyka szkoleń nie jest ograniczana, ponieważ daje to możliwość elastycznego reagowania na potrzeby szkoleniowe UP. Za uczestnictwo w szkoleniu UP otrzymuje stypendium stażowe, a 50% UP zwrot kosztu dojazdu.

#### 4. Stáže dla 25 UP

Skierowanie UP na staż wynikać będzie z IPD i zawierać będzie pisemne uzasadnienie. Staż trwać będzie 3 mc :8h na dobę i 40 tygodniowo, natomiast dla osób niepełnosprawnych zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności- 7h na dobę i 35h tygodniowo. Staż nawiązany zostanie na podstawie trójstronnej umowy. UP otrzymają stypendium stażowe (1 850,00 zł - w okresie odbywania stażu stażycie przysługuje miesięczne stypendium w wysokości nie większej niż kwota minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalane na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę naliczane proporcjonalnie do liczby godzin stażu zrealizowanych przez stażystę. Od tego stypendium Beneficjent opłaca składki na ubezpieczenia emerytalne, rentowe oraz wypadkowe), badania lekarskie, ubezpieczenie NNW.

### §5

#### Proces rekrutacji

1. Rekrutacja do projektu ma charakter ciągły i otwarty. Rekrutacja będzie przeprowadzona w sposób ciągły. Nabór rozpocznie się **XII.2016 r.** i będzie prowadzony do **VI.2017 r.** – 70 osób na liście podstawowej + 7 os. Lista rezerwowa.
2. Zgłoszenia osób zainteresowanych udziałem w projekcie przyjmowane będą w Biurze Projektu w Zielonej Górze osobiście także drogą elektroniczną (adres mailowy: [biuro.zg@plusk24.pl](mailto:biuro.zg@plusk24.pl)) lub listownie na adres Biura Projektu (65-064 Zielona Góra, ul. Kościelna 2 III piętro).
3. Formularze zgłoszeniowe przyjmowane będą do dnia 31.07.2016 r. włącznie. W wypadku złożenia formularza w Biurze projektu – obowiązują godziny pracy 7.00-15.00, w wypadku zgłoszenia mailowego – decyduje data zarejestrowania wiadomości w skrzynce odbiorczej, w wypadku zgłoszenia listownego – decyduje data dotarcia przesyłki do Biura projektu. Odpowiedzialność za dostarczenie formularza w terminie spoczywa na Kandydacie.
4. Spotkania Komisji Rekrutacyjnej odbywają się co miesiąc. W każdym miesiącu tworzone są listy osób zakwalifikowanych wg liczby punktów osobnych dla kobiet i mężczyzn – średnio 10 osób/miesiąc zgodnie z % udziałem poszczególnych grup oraz lista rezerwowa – 7 osób z najwyższą liczbą punktów poza listą podstawową).
5. W przypadku niewyłonienia spośród zgłoszonych Formularzy zgłoszeniowych wymaganej liczby Uczestników (tj. naboru 70 Uczestników) Projektodawca zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu składania formularzy zgłoszeniowych i/lub przedłużenia okresu naboru, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej projektu [www.twojaszansa.plusk24.pl](http://www.twojaszansa.plusk24.pl) oraz zamieści informacje w Biurze projektu.

### §6

**Projekt „To jest Twoja szansa !”  
realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020  
Warunki uczestnictwa**

1. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest dostarczenie prawidłowo i kompletnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, tj. Formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami. Wzory dokumentów są dostępne na stronie internetowej: [www.twojaszansa.plusk24.pl](http://www.twojaszansa.plusk24.pl) oraz w Biurze Projektu, 65-064 Zielona Góra, ul. Kościelna2, 65-064 Zielona Góra.
2. Beneficjent ma prawo w każdym momencie na etapie rekrutacji zażądać od Kandydata dokumentów potwierdzających jego status/złożone oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym wraz z załącznikami pod rygorem odrzucenia kandydatury.

**§ 7**

**Uprawnienia i obowiązki Uczestnika Projektu**

1. Uczestnik Projektu uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie, do otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych, cateringu w czasie trwania zajęć, szkolenia zawodowe, odbywania stażu oraz korzystania z doradztwa, zwrotu kosztów dojazdu (dla 50 % UP).
2. Refundacja kosztów dojazdu na miejsce odbywania zajęć odbywa się wg następujących zasad:
  - a) dojazd publicznym środkiem transportu – warunkiem zwrotu jest przedstawienie poprawnie wypełnionego Wniosku o zwrot kosztów dojazdu uczestnika na zajęcia publicznym środkiem transportu oraz biletów przejazdowych (tam i z powrotem) za każdy dzień danej formy wsparcia (weryfikowanych za pomocą list obecności podpisywanych na zajęciach). Kwalifikowane będą koszty dojazdu najtańszymi publicznymi środkami transportu.
  - b) w przypadku braku możliwości dojazdu publicznym środkiem transportu i korzystania z samochodu prywatnego własnego/użyczonego zwracana będzie kwota do wysokości wartości biletu najtańszego środka transportu na danej trasie. Warunkiem zwrotu kosztów dojazdu samochodem prywatnym własnym/użyczonym jest przedstawienie:
    - poprawnie wypełnionego Wniosku o zwrot kosztów dojazdu uczestnika na zajęcia samochodem prywatnym własnym/użyczonym;
    - kserokopii dowodu rejestracyjnego samochodu;
    - umowy użyczenia samochodu w przypadku osoby nie będącej posiadaczem samochodu;
    - informacji od przewoźnika o najtańszej cenie biletu na danej trasie lub kopia biletów najtańszym publicznym środkiem transportu;
  - c) wzory wniosków o zwrot kosztów dojazdu dostępne są w biurze projektu oraz na stronie internetowej projektu i stanowią załącznik 1a i 1b do niniejszego Regulaminu.
3. Przy dokonywaniu refundacji Projektodawca sprawdza wniosek z listą obecności potwierdzającą uczestnictwo danej osoby w poszczególnych dniach trwania zajęć. Projektodawca zastrzega sobie możliwość wstrzymania wypłat, w momencie wyczerpania środków finansowych przewidzianych na ten cel. Wypłata następuje przelewem po zakończonej danej formie wsparcia, na wskazane przez Uczestnika konto bankowe podane w oświadczeniu (dla 50% UP).

### Projekt „To jest Twoja szansa !”

#### realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020

4. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do: regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz potwierdzenia uczestnictwa każdorazowo na liście obecności, wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych w czasie trwania Projektu.
5. Każdy uczestnik Projektu ma obowiązek uczestnictwa w co najmniej 80% godzin zajęć objętych programem.
6. Projektodawca dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Usprawiedliwienie jest dokonywane na podstawie przedstawionego zwolnienia lekarskiego lub innych dokumentów usprawiedliwiających jego nieobecność ponad poziom wykazany w § 6 pkt. 5.
7. W przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, oprócz pisemnego usprawiedliwienia swojej nieobecności, Uczestnik Projektu zobowiązany jest do uzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie.
8. Kierownik Projektu wyraża zgodę na kontynuację uczestnictwa w projekcie w uzasadnionych przypadkach.
9. Uczestnik projektu zostaje skreślony z listy uczestników w przypadku przekroczenia dozwolonego limitu nieobecności, nieusprawiedliwienia oraz nieuzyskania zgody Kierownika Projektu na kontynuację uczestnictwa w projekcie lub złożenia pisemnej rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.
10. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności, Projektodawca może obciążyć Uczestnika Projektu kosztami jego uczestnictwa w Projekcie za okres do momentu skreślenia z listy Uczestników. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Projektodawcy spoczywa szczególnie obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
11. W przypadku podjęcia zatrudnienia w okresie do 4 tygodni od dnia zakończenia udziału w Projekcie, Uczestnik zobowiązany jest dostarczyć w terminie 7 dni dokument potwierdzający podjęcie zatrudnienia lub samozatrudnienia (np. kopię umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej, zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie PUP o wyrejestrowaniu z ewidencji osób bezrobotnych z powodu podjęcia pracy).
12. Uczestnik projektu nie może bez uzasadnionej przyczyny odmówić podjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia<sup>1</sup> przedstawionej przez Beneficjenta Projektu.
13. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w Projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014-2020.

## § 7

### Zasady monitoringu Uczestników Projektu

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do wypełniania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych i cateringu oraz ankiet oceniających zajęcia prowadzone w ramach Projektu oraz innych dokumentów ewaluacyjnych i monitoringowych.
2. Uczestnik Projektu zobowiązuje się podać dane niezbędne Projektodawcy do wypełnienia kwestionariusza osobowego.

---

<sup>1</sup> Odpowiednie zatrudnienie – oznacza zatrudnienie, które podlega ubezpieczeniom społecznym i do wykonywania którego Uczestnik ma wystarczające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe lub może je wykonywać po uprzednim szkoleniu albo przygotowaniu zawodowym dorosłych, a stan zdrowia pozwala mu na jego wykonywanie (czyli nie ma potwierdzonych przez lekarza przeciwwskazań) oraz łączny czas dojazdu do miejsca pracy i z powrotem środkami transportu zbiorowego nie przekracza 3 godzin, za wykonywanie którego osiąga miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.

**Projekt „To jest Twoja szansa !”**

**realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Lubuskie 2020**

3. Uczestnik Projektu już w trakcie rekrutacji akceptuje zasady ewaluacji Projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
4. Dane osobowe o których mowa w § 7 pkt. 3 przetwarzane będą w celu umożliwienia monitoringu, kontroli i ewaluacji Projektu.

**§ 8**

**Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w jego trakcie może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga złożenia pisemnego oświadczenia zawierającego podanie przyczyn rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania, Projektodawca może zażądać aby Uczestnik przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające jego rezygnację.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji, Projektodawca może obciążyć Uczestnika kosztami jego uczestnictwa w Projekcie. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym na Projektodawcy spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe i zgodne z założonymi celami wydatkowanie.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przez Uczestnika Projektu, na jego miejsce zostanie zakwalifikowana pierwsza osoba z listy rezerwowej.
5. Projektodawca zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika Projektu niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego. Wobec osoby skreślonej z listy Uczestników stosuje się sankcje wymienione w § 8 pkt. 3.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.12.2016 r.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
3. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Informacja o każdorazowej zmianie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Projektu.
4. Uczestnik Projektu pisemnie potwierdza zapoznanie się z Regulaminem Projektu.
5. Regulamin Projektu jest dostępny na stronie internetowej Projektu oraz w biurze projektu.
6. Uczestnik Projektu jest świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Czytelny podpis UP)